# Displuno

# Lieferung und Zahlung

Gültig ab 14. November 2026. Dieses Dokument ist Bestandteil der AGB des Shops Displuno. Verkäufer ist P.P.H.U. Janusz Ciosek WIELKA REKLAMA, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 13, 98-300 Wieluń, NIP 832-000-27-20 (Einzelheiten im Dokument „Impressum“).

## Lieferung

### Wohin wir liefern

- Polen sowie alle übrigen Mitgliedstaaten der Europäischen Union: Belgien, Bulgarien, Dänemark, Deutschland, Estland, Finnland, Frankreich, Griechenland, Irland, Italien, Kroatien, Lettland, Litauen, Luxemburg, Malta, Niederlande, Österreich, Portugal, Rumänien, Schweden, Slowakei, Slowenien, Spanien, Tschechien, Ungarn und Zypern.
- Das Lieferland wählen Sie im Shop. Davon hängen die Währung (PLN für Polen, EUR für die übrigen Länder), der MwSt.-Satz und die Versandkosten ab.
- Die Lieferung in andere Länder vereinbaren wir individuell: info@displuno.com.

### Bearbeitungszeit

| Art des Produkts — Versand |
|---|
| Als verfügbar gekennzeichnete Produkte — innerhalb von 1–2 Werktagen nach Gutschrift der Zahlung |
| Produkte mit anderer Verfügbarkeit (z. B. ab einem bestimmten Datum oder auf Anfrage erhältlich) — innerhalb der beim Produkt angegebenen oder von uns vor Vertragsschluss per E-Mail bestätigten Frist |
| Personalisierte Produkte, Bestellungen auf Grundlage eines Preisangebots und Großhandel — innerhalb der im Preisangebot angegebenen Frist |

Werktage sind die Tage von Montag bis Freitag, ohne Feiertage in Polen. Wir versenden die Produkte aus unseren Lagern und aus den Lagern unserer Logistikpartner.

### Zustellzeit

| Gebiet — Zustellzeit nach Versand |
|---|
| Polen — in der Regel 1–2 Werktage |
| übrige EU-Mitgliedstaaten — in der Regel 2–5 Werktage |

Die Zustellzeit hängt vom Beförderer ab und ist ein Schätzwert. Die Sendungen werden von Kurierdiensten und Palettenspediteuren zugestellt, mit denen wir zusammenarbeiten. Nach dem Versand erhalten Sie eine E-Mail mit der Sendungsnummer, sofern der Beförderer eine vergibt.

### Versandkosten

Die Versandkosten berechnen wir automatisch anhand von Gewicht und Abmessungen der Produkte sowie des Lieferlandes. Sie sehen sie im Warenkorb und an der Kasse vor Aufgabe der Bestellung — verbindlich sind die an der Kasse angezeigten Kosten. Eine Schwelle für kostenlose Lieferung wenden wir nicht an.

Versandtarife (Nettobeträge):

| Zone — Länder — bis 5 kg — bis 10 kg — bis 20 kg — bis 30 kg — Zuschlag für Produkte länger als 150 cm — Palette (bis 700 kg) |
|---|
| PL — Polen — 18 PLN — 22 PLN — 28 PLN — 36 PLN — 45 PLN — 260 PLN |
| EU 1 — Deutschland, Litauen, Österreich, Slowakei, Tschechien — 12 € — 15 € — 19 € — 24 € — 18 € — 240 € |
| EU 2 — Belgien, Dänemark, Estland, Frankreich, Italien, Lettland, Luxemburg, Niederlande, Slowenien, Ungarn — 14 € — 18 € — 23 € — 29 € — 22 € — 310 € |
| EU 3 — Bulgarien, Finnland, Griechenland, Irland, Kroatien, Malta, Portugal, Rumänien, Schweden, Spanien, Zypern — 19 € — 24 € — 31 € — 39 € — 28 € — 420 € |

- Zu den Nettotarifen rechnen wir die MwSt. zum selben Satz wie für die Produkte in der Bestellung hinzu. Bei Lieferung innerhalb Polens betragen die Bruttotarife: 22,14 PLN (bis 5 kg), 27,06 PLN (bis 10 kg), 34,44 PLN (bis 20 kg), 44,28 PLN (bis 30 kg), Zuschlag für Produkte länger als 150 cm 55,35 PLN, Palette 319,80 PLN.
- Eine Bestellung, die schwerer als 30 kg ist, teilen wir auf mehrere Pakete auf. Jedes Paket wird nach seinem Gewicht berechnet.
- Den Sperrgutzuschlag berechnen wir für jedes Stück eines Produkts, dessen Verpackung eine Seite von mehr als 150 cm hat (gilt nicht für den Versand auf Paletten).

- Bestellungen mit einem Gesamtgewicht von mehr als 250 kg versenden wir auf Paletten. Die Kosten berechnen wir für jede angefangene Palette bis 700 kg.
- Fehlen bei einem Produkt Gewichtsangaben, lassen sich die Versandkosten nicht automatisch berechnen. Eine solche Bestellung bedarf einer Bestätigung: Wir teilen Ihnen die Versandkosten per E-Mail zusammen mit der Proforma-Rechnung mit und führen die Bestellung erst nach deren Bezahlung aus (§ 5 Abs. 4 der AGB).

### Sperrgut- und Palettensendungen

- Große und schwere Produkte (z. B. Messestände, Zelte, Theken, Leuchtkästen, größere Bestellungen) versenden wir als Sperrgut- oder Palettensendung.
- Der Palettenspediteur liefert die Sendung an einen für Lkw zugänglichen Ort, in der Regel ebenerdig, ohne Hineintragen. Für das Entladen und Hineintragen sorgt der Empfänger.
- Geben Sie die Telefonnummer des Empfängers an. Der Beförderer vereinbart den Liefertermin in der Regel telefonisch.

### Annahme der Sendung

- Prüfen Sie die Sendung im Beisein des Kuriers. Ist die Verpackung beschädigt, fertigen Sie gemeinsam mit dem Kurier ein Schadensprotokoll an, machen Sie Fotos und schreiben Sie uns anschließend an info@displuno.com. Für Verbraucher ist dies keine Voraussetzung für die Anerkennung einer Reklamation.
- Kommt eine Sendung zu uns zurück, weil sie nicht angenommen wurde, nehmen wir Kontakt mit Ihnen auf, um einen erneuten Versand zu vereinbaren. Wurde die Sendung aus Gründen, die auf Ihrer Seite liegen, nicht angenommen (z. B. falsche Adresse, Abwesenheit trotz Benachrichtigung), tragen Sie die Kosten des erneuten Versands nach den obigen Tarifen. In den übrigen Fällen übernehmen wir die Kosten des erneuten Versands.

### Lieferung direkt an Ihren Kunden

An der Kasse können Sie eine von der Rechnungsadresse abweichende Lieferadresse angeben, z. B. die Adresse Ihres Kunden. Die Sendung enthält weder Rechnung noch Preise noch Werbematerial — die Rechnung senden wir per E-Mail an den Besteller. Auf dem Produkt und der Verpackung verbleiben die gesetzlich vorgeschriebenen Kennzeichnungen, z. B. Herstellerangaben, CE-Kennzeichnung und Sicherheitshinweise. Regeln für Agenturen: § 15 der AGB.

## Zahlung

### Zahlungsarten

Die für Ihre Bestellung verfügbaren Zahlungsarten sehen Sie an der Kasse vor Aufgabe der Bestellung. Sie hängen vom Lieferland, von der Währung und vom Bestellwert ab.

| Zahlungsart | Wann verfügbar | Wer die Zahlung abwickelt |
|---|---|---|
| Zahlungskarte (z. B. Visa, Mastercard), Apple Pay, Google Pay | Bestellungen in PLN und EUR | Stripe Payments Europe, Ltd. (Irland) |
| BLIK und Sofortüberweisung | Bestellungen in PLN mit Lieferung nach Polen | PayPro S.A. — Dienst Przelewy24 (Polen) |
| klassische Banküberweisung auf Grundlage einer Proforma-Rechnung (Vorkasse) | alle Bestellungen | — |

- Bestellungen mit hohem Wert (die Schwelle zeigen wir im Warenkorb an) sowie Bestellungen, bei denen die Bearbeitungszeit oder die Versandkosten einer Bestätigung bedürfen, führen wir ausschließlich nach Vorkasse per Banküberweisung auf Grundlage einer Proforma-Rechnung aus.
- Ein Zahlungsziel können wir nur Unternehmen und öffentlichen Einrichtungen gewähren, auf Grundlage einer individuellen Vereinbarung nach einer Prüfung (§ 14 der AGB).
- Zahlung bei Lieferung (Nachnahme) akzeptieren wir nicht.

### Grundsätze

- Die Preise geben wir bei Lieferung nach Polen in polnischen Złoty (PLN) und bei Lieferung in andere EU-Mitgliedstaaten in Euro (EUR) an. Verbrauchern zeigen wir Bruttopreise an, Unternehmen mit Firmenkonto Nettopreise zuzüglich MwSt. Wenn Sie mit einer Karte zahlen, die in einer anderen Währung ausgegeben wurde, legt der Kartenherausgeber den Umrechnungskurs fest.
- Die Zahlung per Karte, BLIK oder Sofortüberweisung erfolgt sofort nach Aufgabe der Bestellung. Mit der Ausführung beginnen wir nach Bestätigung der Zahlung durch den Zahlungsdienstleister.
- Bei klassischer Banküberweisung zahlen Sie innerhalb von 7 Tagen nach Erhalt der Proforma-Rechnung. Kontonummer und Verwendungszweck geben wir auf der Proforma-Rechnung an. Mit der Ausführung beginnen wir nach Gutschrift der Zahlung. Eine innerhalb dieser Frist nicht bezahlte Bestellung können wir stornieren — darüber informieren wir Sie per E-Mail.
- Wir speichern Ihre Kartendaten nicht. Sie geben sie direkt beim Zahlungsdienstleister ein.

- Rückzahlungen erfolgen über dasselbe Zahlungsmittel, das Sie verwendet haben, es sei denn, Sie stimmen ausdrücklich einem anderen zu.

### Rechnungen

- Für jede bezahlte Bestellung stellen wir eine MwSt.-Rechnung aus und senden sie per E-Mail als PDF.
- Um eine Rechnung auf ein Unternehmen zu erhalten, wählen Sie an der Kasse den Kauf für ein Unternehmen und geben Sie den Firmennamen sowie die NIP oder USt-IdNr. an. Rechnungen für Unternehmen aus Polen stellen wir gemäß den Vorschriften im polnischen nationalen E-Rechnungssystem (KSeF) aus.
- Unternehmen aus anderen EU-Mitgliedstaaten, die an der Kasse eine USt-IdNr. aus dem Lieferland angeben, die automatisch im VIES-System bestätigt wird, kaufen zum MwSt.-Satz von 0 % (innergemeinschaftliche Lieferung von Gegenständen, Reverse-Charge-Verfahren).
- Verbrauchern aus anderen EU-Mitgliedstaaten berechnen wir die MwSt. nach dem im Lieferland geltenden Satz, soweit die Vorschriften über Fernverkäufe von Gegenständen dies verlangen. Steuersatz und MwSt.-Betrag zeigen wir im Warenkorb an.

## Kontakt

info@displuno.com · +48 22 113 14 16 · Mo.–Fr. 8:00–16:00 Uhr (polnische Zeit)