Displuno

Splošni pogoji prodaje spletne trgovine Displuno

Veljajo od 14. novembra 2026.

§ 1. Prodajalec in kontakt

1. Spletno trgovino Displuno, dostopno na naslovu displuno.com (v nadaljevanju: »Trgovina«), upravlja Janusz Ciosek, samostojni podjetnik, ki posluje pod firmo P.P.H.U. Janusz Ciosek WIELKA REKLAMA (Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe Janusz Ciosek Wielka Reklama), vpisan v poljski Centralni register in informacije o gospodarski dejavnosti (CEIDG), s poslovnim naslovom: ul. ks. Jerzego Popiełuszki 13, 98-300 Wieluń, Poljska, davčna številka (NIP) 832-000-27-20, identifikacijska številka za DDV v EU PL8320002720, statistična številka (REGON) 730018779 (v nadaljevanju: »Prodajalec«).
2. »Displuno« je trgovsko ime (blagovna znamka) Prodajalca. Pogodbena stranka vsake pogodbe, sklenjene v Trgovini, je Prodajalec.
3. Stik s Prodajalcem v vseh zadevah, tudi za podjetja, javna naročila, oglaševalske agencije in veleprodajo:
   - e-pošta: info@displuno.com,
   - telefon: +48 22 113 14 16 (po ceniku vašega operaterja), ob delovnih dneh od ponedeljka do petka med 8.00 in 16.00 (po poljskem času),
   - kontaktni obrazec na strani Kontakt (https://displuno.com/sl/kontakt),
   - poštni naslov: ul. ks. Jerzego Popiełuszki 13, 98-300 Wieluń, Poljska.
4. Naslov za vračila in reklamacije: ul. ks. Jerzego Popiełuszki 13, 98-300 Wieluń, Poljska.
5. S Prodajalcem je mogoče komunicirati v poljščini in angleščini. Na sporočila v jeziku različice Trgovine, v kateri je bilo oddano naročilo (v nemščini, francoščini, španščini, italijanščini, nizozemščini, češčini, slovaščini, švedščini, danščini, portugalščini, romunščini, madžarščini, ukrajinščini, bolgarščini, grščini, estonščini, finščini, irščini, hrvaščini, litovščini, latvijščini, malteščini, norveščini, slovenščini ali turščini), Prodajalec odgovori v tem jeziku, kadar je to mogoče, sicer pa v angleščini.

§ 2. Opredelitve pojmov

1. Kupec — fizična oseba, pravna oseba ali organizacijska enota brez pravne osebnosti, ki uporablja Trgovino ali s Prodajalcem sklene pogodbo.
2. Potrošnik — Kupec, ki je fizična oseba in sklene pogodbo, ki ni neposredno povezana z njegovo pridobitno ali poklicno dejavnostjo.
3. Podjetnik s pravicami potrošnika — Kupec, ki je fizična oseba in sklene pogodbo, neposredno povezano z njegovo pridobitno dejavnostjo, kadar iz vsebine pogodbe izhaja, da zanj nima poklicne narave, ki izhaja zlasti iz predmeta njegove dejavnosti, objavljenega v CEIDG (§ 11).
4. Poslovni kupec — Kupec, ki ni niti Potrošnik niti Podjetnik s pravicami potrošnika, vključno s podjetji, subjekti javnega sektorja, oglaševalskimi agencijami in veleprodajnimi kupci.
5. Izdelek — stvar, ponujena v Trgovini, zlasti razstavni sistemi, razstavne stene, roll up stojala, pulti in promocijske stojnice, stojala, zastave, šotori, okvirji, razsvetljava, pohištvo za dogodke in dodatki.
6. Personaliziran izdelek — Izdelek, izdelan po specifikacijah Kupca ali za zadovoljitev njegovih individualnih potreb, zlasti s tiskom iz datoteke ali po zasnovi Kupca ali v velikosti, barvi, konfiguraciji oziroma z oznakami, ki jih določi Kupec (§ 8).
7. Pogodba — prodajna pogodba za Izdelke, sklenjena med Prodajalcem in Kupcem prek Trgovine ali na podlagi ponudbe.
8. Uporabniški račun — elektronska storitev, ki Kupcu omogoča prijavo v Trgovino, shranjevanje podatkov, pregled naročil in dokumentov ter uporabo cen Cenovne ravni, ki mu je dodeljena.
9. Poslovni uporabniški račun — Uporabniški račun, v katerem so shranjeni podatki podjetja (ime ter davčna številka ali identifikacijska številka za DDV v EU).
10. Cenovna raven — nabor cen, dodeljen Uporabniškemu računu: »Maloprodaja« (privzeto), »Podjetja«, »Oglaševalska agencija« ali »Veleprodaja« (§ 13).
11. Delovni dnevi — dnevi od ponedeljka do petka, razen dela prostih dni na Poljskem.

§ 3. Elektronske storitve in tehnične zahteve

1. Prodajalec v Trgovini brezplačno zagotavlja naslednje elektronske storitve: pregledovanje ponudbe in iskanje, košarico in oddajo naročil (tudi prek obrazca za hitro naročilo), Uporabniški račun in Poslovni uporabniški račun, vloge za Cenovno raven ter kontaktni obrazec in obrazec za povpraševanje po ponudbi.
2. Za uporabo Trgovine so potrebni naprava z dostopom do interneta, posodobljen spletni brskalnik z omogočenim JavaScriptom, piškotki in shrambo brskalnika, ki so potrebni za delovanje Trgovine, ter aktiven e-poštni naslov.
3. Kupec se v Uporabniški račun prijavi z enkratno kodo, poslano na navedeni e-poštni naslov (brez gesla). Koda velja 15 minut. Seja

prijave traja do 30 dni ali do odjave. Naročila, oddana brez prijave z določenega e-poštnega naslova, so po prijavi s tem naslovom vidna v Uporabniškem računu.

4. Kupec s Poslovnim uporabniškim računom lahko vanj povabi druge osebe in jim dodeli vlogo skrbnika (upravlja osebe), naročevalca (oddaja naročila za Poslovni uporabniški račun) ali plačnika (plačuje in prenaša dokumente). Povabilo začne veljati šele, ko ga povabljena oseba sprejme. Lastnik Poslovnega uporabniškega računa odgovarja za to, komu dodeli dostop, in ga lahko kadar koli odvzame.
5. Pogodba o Uporabniškem računu se sklene za nedoločen čas ob prvi prijavi, po sprejetju teh Splošnih pogojev. Kupec jo lahko kadar koli odpove z gumbom »Izbriši račun« v Uporabniškem računu ali z zahtevo za izbris Uporabniškega računa, poslano na info@displuno.com. V Uporabniškem računu lahko Kupec prenese tudi kopijo svojih podatkov. Podatki, ki jih mora Prodajalec hraniti na podlagi predpisov (npr. naročila in računi), se hranijo še v zahtevanem obdobju. Prodajalec lahko to pogodbo iz utemeljenega razloga (npr. sprememba predpisov, prenehanje delovanja Trgovine) odpove s 14-dnevnim odpovednim rokom, brez odpovednega roka pa, če Kupec huje krši te Splošne pogoje.
6. Kupec ne sme posredovati nezakonitih vsebin, tudi v obrazcih in sporočilih, ali motiti delovanja Trgovine.
7. Uporaba elektronskih storitev je povezana z običajnimi tveganji interneta, kot so zlonamerna programska oprema, ribarjenje (phishing) ali prestrezanje prenosa podatkov. Kupec naj uporablja posodobljeno programsko opremo in nikomur ne posreduje kod za prijavo. Prodajalec nikoli po e-pošti ali telefonu ne zahteva podatkov plačilne kartice ali kod za prijavo.
8. Reklamacije v zvezi z elektronskimi storitvami je mogoče poslati na info@displuno.com. Prodajalec odgovori v 14 dneh.

§ 4. Izdelki in cene

1. Cene se obračunavajo v poljskih zlotih (PLN) za dostavo na Poljsko in v evrih (EUR) za dostavo v druge države. Kupec lahko v Trgovini izbere tudi drugo valuto (Trgovina privzeto predlaga valuto države dostave, če jo podpira). Trgovina tedaj preračuna cene po srednjem tečaju Narodne banke Poljske (NBP) na dan, naveden ob izbiri valute, in prišteje 2 % za kritje stroškov pretvorbe valute plačila (3,5 % za valute držav zunaj Evropskega gospodarskega prostora; brez doplačila za PLN in EUR). Zneski v izbrani valuti, prikazani v košarici in na blagajni, so zavezujoči in se tudi zaračunajo.
2. Kupcem brez Poslovnega uporabniškega računa, vključno s Potrošniki, se prikazujejo bruto cene, tj. z vključenim DDV. Kupcem s Poslovnim uporabniškim računom in Kupcem, ki na blagajni izberejo nakup za podjetje, se prikazujejo neto cene, ki se jim DDV prišteje v skladu z odstavkom 4. Skupni znesek za plačilo, vključno z DDV in dostavo, Kupec vidi v košarici in na blagajni pred oddajo naročila.
3. Cene so odvisne od Cenovne ravni, dodeljene Uporabniškemu računu (§ 13). Za nekatere Izdelke in Cenovne ravni veljajo stopnjevane cene glede na naročeno količino; prikazane so na strani Izdelka.
4. DDV:
   - pri dostavi na Poljskem se uporablja poljska stopnja DDV,
   - pri prodaji Potrošnikom in drugim Kupcem brez veljavne identifikacijske številke za DDV v EU z dostavo v drugo državo EU se DDV obračuna po stopnji, ki velja v državi dostave, kadar to zahtevajo predpisi o prodaji blaga na daljavo znotraj Skupnosti; stopnja in znesek DDV sta prikazana v košarici pred oddajo naročila,
   - Poslovni kupec iz druge države EU, ki na blagajni vnese identifikacijsko številko za DDV v EU iz države dostave, samodejno potrjeno v sistemu VIES, kupuje v okviru dobave blaga znotraj Skupnosti po stopnji 0 % (obrnjena davčna obveznost — DDV obračuna kupec),
   - pri dostavi zunaj Evropske unije (izvoz blaga) uporabljamo stopnjo DDV 0 % in izdamo izvozni račun; cene v Trgovini tedaj ne vključujejo DDV, uvozne dajatve, uvozne davke in stroške carinjenja v državi dostave pa krije prejemnik (§ 7(7)).
5. Pri znižanju cene prikažemo tudi najnižjo ceno Izdelka v 30 dneh pred znižanjem. Akcije veljajo v obdobju, navedenem pri Izdelku, in lahko veljajo le za izbrane Cenovne ravni.
6. Pri vsakem Izdelku sta navedena njegova razpoložljivost in predvideni rok odpreme. Nekateri Izdelki ali različice so označeni kot na voljo le na povpraševanje — zanje Prodajalec pripravi individualno ponudbo (§ 16). Izdelek, označen kot na voljo od določenega datuma, je mogoče kupiti v prednaročilu (§ 5(7)).
7. Fotografije Izdelkov so simbolične in lahko prikazujejo vzorčne grafike ali opremo, ki ni del Izdelka. Zavezujoči so opis, različice in parametri na strani Izdelka. Barve na zaslonu se lahko nekoliko razlikujejo od dejanskih, odvisno od nastavitev monitorja.
8. Obvestila, oglasi in ceniki v Trgovini so vabilo k sklenitvi pogodbe v smislu člena 71 poljskega Civilnega zakonika.

§ 5. Naročila in sklenitev Pogodbe

1. Za oddajo naročila Kupec doda Izdelke v košarico, izbere različice in količino, vnese e-poštni naslov, podatke za dostavo in račun (pri nakupu za podjetje pa še ime podjetja ter davčno številko ali identifikacijsko številko za DDV v EU), izbere način plačila, sprejme te Splošne pogoje in klikne gumb »Oddaj naročilo z obveznostjo plačila«.
2. Naročilo je mogoče oddati brez prijave v Uporabniški račun.
3. Po oddaji naročila Kupec prejme e-poštno sporočilo s potrditvijo prejema naročila. Pogodba je sklenjena, ko Kupec prejme to sporočilo, ob upoštevanju odstavka 4. Sporočilo vsebuje podrobnosti naročila, ceno z dostavo, podatke o Prodajalcu in informacije o pravici do odstopa od pogodbe s povezavo do pravil in vzorčnega obrazca. Ti Splošni pogoji in drugi dokumenti so v

Trgovini na voljo v obliki, ki jo je mogoče prenesti, shraniti in natisniti.

4. Če naročilo vključuje Izdelek, ki je na voljo na povpraševanje, Izdelek, za katerega stroškov dostave ni mogoče samodejno izračunati, ali dostavo zunaj Evropske unije (§ 7(7)), ga Trgovina sprejme kot naročilo, ki zahteva potrditev. Prodajalec po e-pošti potrdi rok izvedbe in stroške dostave ter pošlje predračun (pri dostavi zunaj Evropske unije tudi povezavo za plačilo s kartico), običajno v 1 Delovnem dnevu. V tem primeru je Pogodba sklenjena, ko Kupec plača znesek, naveden v tem sporočilu. Do takrat lahko vsaka stranka brez stroškov odstopi od naročila; naročilo, ki ni plačano v roku iz § 6(4), se prekliče.
5. Če se po sklenitvi Pogodbe izkaže, da Izdelek ni na voljo, Prodajalec o tem nemudoma obvesti Kupca in mu predlaga poznejši rok dostave ali nadomestni izdelek. Če se Kupec s tem ne strinja, mu Prodajalec v 14 dneh vrne celotni plačani znesek za ta Izdelek, z enakim plačilnim sredstvom.
6. Nestandardni Izdelki, Personalizirani izdelki, večje količine in naročila iz razpisov se lahko izvedejo na podlagi individualne ponudbe (§ 14–16).
7. Prednaročilo. Izdelek, označen kot na voljo od določenega datuma, je na poti v skladišče Prodajalca in ga je mogoče naročiti ter plačati pred njegovim prihodom. Trgovina na strani Izdelka, v košarici in na blagajni navede, da Kupec plača vnaprej, in datum, od katerega bo Prodajalec Izdelek odposlal; Kupec to potrdi na blagajni pred oddajo naročila. Naročilo se odpošlje v celoti od najpoznejšega izmed datumov, navedenih pri njegovih postavkah, običajno v 2 Delovnih dneh od tega datuma. Če se dobava v skladišče zamuja, Prodajalec Kupca o tem nemudoma obvesti po e-pošti in navede nov rok; Kupec lahko tedaj naročilo prekliče, Prodajalec pa mu v 14 dneh vrne celotni plačani znesek z enakim plačilnim sredstvom. To ne omejuje zakonskih pravic Potrošnika.

§ 6. Plačila in računi

1. Razpoložljivi načini plačila so odvisni od države dostave, valute in vrednosti naročila. Kupec jih vidi na blagajni pred oddajo naročila. Trgovina ponuja:
   - plačilno kartico, Apple Pay in Google Pay — plačila obdeluje Stripe Payments Europe, Ltd. (Irska),
   - BLIK in takojšnje bančno nakazilo — za naročila v PLN z dostavo na Poljsko; plačila obdeluje PayPro S.A. (upravljavec storitve Przelewy24, Poljska),
   - klasično bančno nakazilo na podlagi predračuna (predplačilo) — za naročila v PLN in EUR.
2. Naročila visoke vrednosti (prag je prikazan v košarici) in naročila, ki zahtevajo potrditev (§ 5(4)), se izvedejo šele po predplačilu z bančnim nakazilom na podlagi predračuna; pri dostavi zunaj Evropske unije lahko Kupec plača tudi s kartico prek povezave v e-poštnem sporočilu s stroški dostave. Bančna nakazila sprejemamo samo v PLN in EUR: če je tako naročilo oddano v drugi valuti in ni plačano s kartico, Trgovina prikaže njegove zneske v PLN ali EUR v skladu s § 4(1).
3. Pri plačilu s kartico, BLIK ali takojšnjim nakazilom Kupec plača takoj po oddaji naročila. Z izvedbo začnemo, ko operater potrdi plačilo. Prodajalec ne hrani podatkov plačilnih kartic — Kupec jih vnese neposredno pri operaterju.
4. Pri klasičnem bančnem nakazilu Kupec plača v 7 dneh od prejema predračuna s številko bančnega računa. Z izvedbo začnemo, ko je plačilo prejeto. Prodajalec lahko naročilo, ki ni plačano v tem roku, prekliče in o tem obvesti Kupca po e-pošti.
5. Odloženi plačilni rok lahko Prodajalec odobri samo Poslovnemu kupcu: po pozitivni oceni njegove vloge za trgovinski kredit in na podlagi ločene pogodbe, sklenjene v dokumentirani obliki (§ 14(6)), ali kadar ga predvideva pogodba, sklenjena z javnim subjektom (§ 14(5)). V vseh drugih primerih je vsako naročilo, tudi naročilo Poslovnega kupca, plačljivo 100 % pred odpremo.
6. Za vsako plačano naročilo Prodajalec izda račun z DDV in ga pošlje po e-pošti v obliki PDF. Kupec soglaša s prejemanjem računov v elektronski obliki. Račune za Poslovne kupce s Poljske Prodajalec izdaja v poljskem nacionalnem sistemu e-računov (KSeF) v skladu s predpisi.

§ 7. Dostava

1. Prodajalec dostavlja Izdelke na Poljskem, v vseh drugih državah Evropske unije in v izbranih državah zunaj Evropske unije. Seznam držav je naveden v dokumentu Dostava in plačilo (https://displuno.com/sl/pravne-informacije/dostava-in-placilo). Dostavo v druge države je mogoče dogovoriti individualno, ob upoštevanju odstavka 8.
2. Rok izvedbe:
   - Izdelki na zalogi — odprema v 1–2 Delovnih dneh od prejema plačila,
   - Izdelki z drugačnim statusom razpoložljivosti — odprema v roku, navedenem pri Izdelku ali potrjenem s strani Prodajalca pred sklenitvijo Pogodbe (§ 5(4)),
   - Personalizirani izdelki in naročila na podlagi ponudbe — v roku, navedenem v ponudbi.
3. Roki dostave prevoznikov, stroški dostave in pravila za pošiljke prevelikih dimenzij in paletne pošiljke so opisani v dokumentu »Dostava in plačilo«, ki je sestavni del teh Splošnih pogojev.
4. Izdelki se lahko odpošiljajo iz skladišč logističnih partnerjev Prodajalca. Pošiljka ne vsebuje računa ali cen — račun Prodajalec pošlje po e-pošti.
5. Potrošnik nosi tveganje izgube ali poškodbe Izdelka šele od trenutka, ko je Izdelek izročen Potrošniku ali osebi, ki jo ta določi in ki ni prevoznik.
6. Prosimo, da pošiljko ob prevzemu pregledate in v primeru poškodbe skupaj s prevoznikom sestavite zapisnik o škodi ter jo

fotografirate. To nam pomaga hitro rešiti zadevo. Za Potrošnika in Podjetnika s pravicami potrošnika to ni pogoj za priznanje reklamacije.

7. Dostava zunaj Evropske unije se izvede po pogojih DAP (Incoterms 2020): Prodajalec organizira in plača prevoz do naslova dostave po ceni, ki jo Kupec prejme pred plačilom (§ 5(4)), uvozne dajatve, uvozne davke (npr. uvozni DDV) in stroške carinjenja v državi dostave pa krije prejemnik. Prodajalec pošiljki priloži izvozni račun. Rok dostave je daljši kot znotraj Evropske unije in ne vključuje časa carinjenja. Če prejemnik zavrne prevzem pošiljke ali plačilo carinskih dajatev, Kupec krije stroške povratne pošiljke in pristojbine, ki jih zaračuna prevoznik ali carinski urad, razen če kogentni predpisi države Potrošnika določajo drugače.
8. Prodajalec ne pošilja Izdelkov v Rusijo, Belorusijo, Severno Korejo, Iran, Sirijo ali na Kubo, na Krim, v Sevastopol ali na druga ozemlja Ukrajine, ki jih ne nadzoruje vlada Ukrajine, niti osebam in subjektom, za katere veljajo sankcije. Naslove v Ukrajini Prodajalec preveri pred sprejetjem plačila. Če predpisi o sankcijah ali nadzoru izvoza ne dovoljujejo izvedbe naročila, ga Prodajalec prekliče in vrne celotni plačani znesek.
9. Za Združeno kraljestvo in Norveško Prodajalec trenutno sprejema naročila samo od Poslovnih kupcev, ki na blagajni vnesejo ime podjetja in njegovo številko za DDV ali matično številko podjetja.

§ 8. Personalizirani izdelki in tiskovne datoteke

1. Personalizirane izdelke, vključno z grafikami in tiski za razstavne sisteme, Prodajalec izdela na podlagi individualne ponudbe. Pred sklenitvijo Pogodbe Prodajalec v ponudbi navede, da je Izdelek personaliziran in da Potrošnik v zvezi z njim nima pravice do odstopa od pogodbe.
2. Kupec posreduje tiskovno datoteko na način, naveden v ponudbi, zlasti po e-pošti ali s povezavo za prenos, z navedbo številke naročila. Tehnične zahteve za datoteko (format, velikost, porezni rob, ločljivost, barvni prostor) so navedene v ponudbi ali v predlogi.
3. Prodajalec datoteko preveri le s tehničnega vidika. Ne popravlja vsebine, črkovanja ali podatkov v zasnovi, razen če se stranki dogovorita drugače.
4. Če datoteka ni primerna za tisk, Prodajalec pred tiskom stopi v stik s Kupcem. Rok izvedbe začne teči od prejema ustrezne datoteke.
5. Prodajalec lahko Kupcu v potrditev pošlje vizualizacijo (predogled). Če jo je poslal, se tisk začne, ko jo Kupec potrdi v dokumentirani obliki (npr. po e-pošti), Izdelek, izdelan v skladu s potrjeno vizualizacijo, pa je glede vsebine zasnove skladen s Pogodbo.
6. Kupec izjavlja, da ima pravice do grafik, besedil, blagovnih znamk in podob, posredovanih za tisk, ter da njihova uporaba ne krši pravic tretjih oseb ali predpisov. Prodajalec lahko zavrne tisk nezakonitih vsebin ali vsebin, ki kršijo pravice tretjih oseb. V tem primeru vrne plačilo za ta del naročila.
7. Če Prodajalec na zahtevo Kupca pripravi grafično zasnovo, jo lahko Kupec po plačilu celotne cene uporablja za namen, za katerega je bila naročena, vključno s tiskanjem in objavo. Izvorne datoteke Prodajalec preda le, če se stranki tako dogovorita.
8. Tiskovne datoteke Prodajalec hrani le za izvedbo naročila in obravnavo morebitne reklamacije, največ 12 mesecev od odpreme. Prodajalec datotek ne arhivira za prihodnja naročila, razen če Kupec za to zaprosi.

§ 9. Pravica do odstopa od pogodbe

1. Potrošnik in Podjetnik s pravicami potrošnika lahko v 14 dneh brez navedbe razloga odstopita od Pogodbe, sklenjene na daljavo. Rok začne teči z dnem, ko Kupec (ali oseba, ki jo ta določi in ki ni prevoznik) prevzame Izdelek v posest. Če naročilo vključuje več Izdelkov, dostavljenih ločeno, rok začne teči s prevzemom zadnjega izmed njih.
2. Za odstop od Pogodbe zadostuje, da se pred iztekom roka poda izjava: prek obrazca Odstopite od pogodbe tukaj (https://displuno.com/sl/pravne-informacije/odstop-od-pogodbe) (po potrditvi izjave Prodajalec nemudoma po e-pošti pošlje potrdilo z njeno vsebino ter datumom in uro oddaje), po e-pošti na info@displuno.com, prek kontaktnega obrazca v Trgovini ali po pošti. Uporabite lahko vzorčni obrazec iz dokumenta Vračila in odstop od pogodbe (https://displuno.com/sl/pravne-informacije/vracila-in-odstop), ki je na voljo tudi v obliki PDF (https://displuno.com/sl/pravne-informacije/odstop-od-pogodbe.pdf).
3. Pravica do odstopa ne velja za Personalizirane izdelke, tj. neprefabricirane stvari, izdelane po specifikacijah Potrošnika ali za zadovoljitev njegovih individualnih potreb (člen 38(1)(3) poljskega Zakona o pravicah potrošnikov).
4. Če je Potrošnik v okviru ene Pogodbe kupil standardni Izdelek (npr. kaseto roll up stojala, ogrodje razstavne stene, drog za zastavo) in grafiko, natisnjeno po njegovi zasnovi, pravica do odstopa velja za standardni Izdelek, ne pa za grafiko. V tem primeru vrnemo ceno standardnega Izdelka, navedeno v naročilu ali ponudbi.
5. Podrobna pravila o odstopu, vračilu Izdelka, stroških in vračilu plačil so opisana v dokumentu »Vračila in odstop od pogodbe«, ki je sestavni del teh Splošnih pogojev.
6. Poslovni kupec nima zakonske pravice do odstopa od Pogodbe (§ 12(2)).

§ 10. Neskladnost Izdelka s Pogodbo (reklamacije)

1. Prodajalec odgovarja Potrošniku in Podjetniku s pravicami potrošnika za skladnost Izdelka s Pogodbo v skladu s poljskim

Zakonom o pravicah potrošnikov. Odgovornost zajema neskladnost, ki je obstajala ob dobavi Izdelka in se je pokazala v 2 letih od tega trenutka.

2. Reklamacijo je mogoče vložiti po e-pošti na info@displuno.com, prek kontaktnega obrazca v Trgovini ali po pošti na naslov iz § 1(4). Prodajalec na reklamacijo odgovori v 14 dneh od njenega prejema.
3. Podrobnosti, vključno s pravicami Potrošnika in postopkom za Poslovne kupce, so opisane v dokumentu Reklamacije (https://displuno.com/sl/pravne-informacije/reklamacije), ki je sestavni del teh Splošnih pogojev.
4. Prodajalec za Izdelke ne daje ločene garancije. Če je Izdelku priložena garancija proizvajalca, so njeni pogoji določeni v garancijskem listu. Garancija ne izključuje, ne omejuje in ne odloži pravic Potrošnika v zvezi z neskladnostjo Izdelka s Pogodbo.

§ 11. Podjetnik s pravicami potrošnika

1. Za Podjetnika s pravicami potrošnika se uporabljajo določbe o pravici do odstopa od pogodbe, sklenjene na daljavo, in o neskladnosti blaga s pogodbo, ki veljajo za potrošnike (člen 7aa poljskega Zakona o pravicah potrošnikov), ter varstvo pred nedovoljenimi pogodbenimi določili (člen 385^5 poljskega Civilnega zakonika).
2. O tem, ali ima Pogodba za Kupca poklicno naravo, odloča zlasti predmet njegove dejavnosti, objavljen v CEIDG. Dodelitev poslovne Cenovne ravni Uporabniškemu računu ne določa narave Pogodbe. Določbe teh Splošnih pogojev za Poslovne kupce (§ 12–16), ki so v nasprotju s temi pravili, Podjetnika s pravicami potrošnika ne zavezujejo.

§ 12. Določbe za Poslovne kupce

1. Ta člen in § 13–16 se uporabljajo samo za Poslovne kupce.
2. Poslovni kupec nima zakonske pravice do odstopa od pogodbe, sklenjene na daljavo. Standardne Izdelke je mogoče vrniti samo s soglasjem Prodajalca, pod pogoji, dogovorjenimi v dokumentirani obliki.
3. Na podlagi člena 558 § 1 poljskega Civilnega zakonika stranki izključujeta zakonsko odgovornost Prodajalca za napake (rękojmia). Reklamacije Poslovnih kupcev se obravnavajo po pogodbenem postopku, opisanem v dokumentu »Reklamacije«.
4. Odgovornost Prodajalca do Poslovnega kupca iz kateregakoli pravnega naslova je omejena na neto vrednost naročila, na katero se škoda nanaša, in ne zajema izgubljenega dobička ali posredne škode, vključno s pogodbenimi kaznimi, ki jih je Kupec dogovoril s svojimi strankami. Ta omejitev ne velja za škodo, povzročeno namenoma, ali za odgovornost, ki je na podlagi kogentnih predpisov ni mogoče izključiti.
5. Z izročitvijo Izdelka prevozniku preidejo na Poslovnega kupca koristi in bremena ter tveganje naključne izgube ali poškodbe Izdelka, razen če sta se stranki dogovorili za drugo pravilo dobave (npr. Incoterms® 2020).
6. Do plačila celotne cene ostanejo Izdelki last Prodajalca (člen 589 poljskega Civilnega zakonika).
7. V primeru zamude s plačilom ima Prodajalec pravico do zakonskih zamudnih obresti v poslovnih transakcijah in nadomestila stroškov izterjave v skladu s poljskim Zakonom z dne 8. marca 2013 o preprečevanju prekomernih zamud v poslovnih transakcijah. Prodajalec lahko izvedbo nadaljnjih naročil zadrži do plačila zapadlih zneskov.
8. Poslovni kupec Izdelek pregleda nemudoma po dobavi. Količinske primanjkljaje in vidne napake mora sporočiti v 5 Delovnih dneh od dobave, skrite napake pa v 14 dneh od njihovega odkritja, vendar najpozneje 12 mesecev po dobavi.
9. Prodajalec ne odgovarja za zamudo pri izpolnitvi ali neizpolnitev Pogodbe zaradi višje sile, zlasti odločitev javnih organov, okvar infrastrukture, vremenskih dogodkov ter zamud prevoznikov ali dobaviteljev, na katere Prodajalec nima vpliva. Rok izvedbe se v tem primeru ustrezno podaljša.
10. Poslovni kupec je odgovoren za pridobitev soglasij in dovoljenj za namestitev oglaševanja ter za montažo v skladu z navodili. Svetlobne izdelke naj na električno napeljavo priključi ustrezno usposobljena oseba.
11. Poslovni kupec iz države, ki ni Poljska, je odgovoren za preverjanje, ali Izdelek izpolnjuje morebitne posebne zahteve, ki veljajo v državi uporabe, in o njih obvesti Prodajalca pred sklenitvijo Pogodbe.

§ 13. Poslovni uporabniški račun in Cenovne ravni

1. Kupcu, ki v Uporabniškem računu shrani podatke podjetja, se lahko dodeli Cenovna raven »Podjetja«. Cenovni ravni »Oglaševalska agencija« in »Veleprodaja« je mogoče pridobiti z vlogo v Uporabniškem računu ali prek obrazca za povpraševanje po ponudbi.
2. Pred dodelitvijo Cenovne ravni Prodajalec preveri podjetje, zlasti številko za DDV v sistemu VIES ali v poljskem registru zavezancev za DDV, podatke v poljskem Državnem sodnem registru (KRS) ali CEIDG, ujemanje imena podjetja, spletno stran podjetja in domeno e-poštnega naslova. Preverjanje in dodelitev Cenovne ravni sta lahko samodejna. Nejasne primere in zavrnitve pregleda zaposleni pri Prodajalcu.
3. Cenovna raven »Oglaševalska agencija« je na voljo podjetjem, ki se ukvarjajo z oglaševalsko, tiskarsko ali podobno dejavnostjo in kupujejo Izdelke v zvezi s storitvami za svoje stranke. Cenovna raven »Veleprodaja« je na voljo Poslovnim kupcem, ki kupujejo v veleprodajnih količinah ali Izdelke preprodajajo; Prodajalec jo lahko pogojuje z napovedanim obsegom nakupov ali z vrednostjo naročil, izvedenih v zadnjih 12 mesecih.
4. O dodelitvi Cenovne ravni Prodajalec Kupca obvesti po e-pošti. Cene nove Cenovne ravni veljajo za naročila, oddana po njeni dodelitvi.

5. Prodajalec lahko dodelitev Cenovne ravni zavrne ali jo spremeni, če se podatki, ki jih je navedel Kupec, izkažejo za neresnične ali zastarele, je preverjanje negativno ali Kupec krši te Splošne pogoje. O spremembi Prodajalec Kupca obvesti po e-pošti. Sprememba ne vpliva na prej oddana naročila.
6. Cenovni pogoji Cenovnih ravni »Oglaševalska agencija« in »Veleprodaja« so zaupni. Kupec jih ne objavlja in jih ne razkriva tretjim osebam.

§ 14. Podjetja in javna naročila

1. Podjetja lahko v Trgovini kupujejo tako, da na blagajni vnesejo ime podjetja ter davčno številko ali identifikacijsko številko za DDV v EU, ali pa zaprosijo za ponudbo prek obrazca Povpraševanje po ponudbi (https://displuno.com/sl/povprasevanje) ali na info@displuno.com.
2. Na povpraševanja po ponudbi, vključno s postopki javnega naročanja in povpraševanji pod zakonskimi pragovi, Prodajalec predloži ponudbo v obliki in roku, ki ju določi naročnik. Če naročnik roka ne določi, je ponudba zavezujoča 30 dni od njene predložitve.
3. Če dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila ali pogodba o izvedbi javnega naročila določeno vprašanje ureja drugače kot ti Splošni pogoji, imajo prednost ti dokumenti. V preostalem delu se uporabljajo ti Splošni pogoji.
4. Prodajalec izdaja račune v sistemu KSeF s podatki kupca in prejemnika, ki jih določi naročnik (npr. občina kot kupec in njena enota kot prejemnik), in — kadar to zahtevajo predpisi ali pogodba — prek poljske Platforme za elektronsko izdajanje računov (PEF). Račune, za katere to zahtevajo predpisi, označi z navedbo »mehanizem razdeljenega plačila«.
5. Javni subjekti, tako kot vsi drugi Kupci, plačajo 100 % cene pred odpremo, razen če pogodba, sklenjena z njimi (zlasti pogodba, sklenjena na podlagi postopka javnega naročanja), ali trgovinski kredit, ki jim je bil odobren (odstavek 6), določa drugače. Plačilni rok, predviden v taki pogodbi, ne sme presegati roka, ki ga dovoljujejo predpisi (praviloma 30 dni od prejema računa).
6. Druga podjetja plačajo v Trgovini prek spleta ali z bančnim nakazilom na podlagi predračuna, 100 % pred odpremo (§ 6). Poslovni kupec lahko iz svojega Uporabniškega računa, na strani Trgovinski kredit (https://displuno.com/sl/trgovinski-kredit), odda elektronsko vlogo za trgovinski kredit skupaj z dokumenti podjetja, vključno s finančnimi. Prodajalec vlogo oceni s sodelovanjem partnerja za financiranje (faktoring družbe ali zavarovalnice terjatev), ki mu lahko v ta namen posreduje podatke in dokumente iz vloge, s soglasjem, ki ga je Kupec podal v vlogi. Prodajalec lahko trgovinski kredit odobri, ga zavrne ali ga pogojuje z zavarovanjem (npr. z menico). Kreditni limit in plačilni rok sta določena v ločeni pogodbi, sklenjeni v dokumentirani obliki; do sklenitve te pogodbe je vsako naročilo plačljivo vnaprej. Prodajalec lahko kreditni limit spremeni ali prekliče, zlasti v primeru zamud pri plačilih; o tem Kupca obvesti po e-pošti, naročila, oddana pozneje, pa so plačljiva 100 % pred odpremo.
7. Na zahtevo naročnika Prodajalec dostavi priloži razpoložljive dokumente o Izdelku (npr. tehnične liste, izjave o skladnosti, certifikate o ognjevarnosti) in podpiše prevzemni zapisnik.

§ 15. Oglaševalske agencije

1. Oglaševalska agencija, grafični studio, tiskarna ali drug posrednik, ki kupuje Izdelke za svoje stranke (v nadaljevanju: »Agencija«), lahko zaprosi za Cenovno raven »Oglaševalska agencija« (§ 13).
2. Agencija lahko naroči dostavo neposredno svoji stranki tako, da kot naslov dostave vnese naslov stranke. Pošiljka ne vsebuje računa, cen ali promocijskega gradiva — račun prejme samo Agencija, po e-pošti. Nalepka za pošiljko vsebuje podatke pošiljatelja in povratni naslov, ki ju zahteva prevoznik.
3. Oznake, ki morajo po zakonu ostati na Izdelku ali embalaži, ostanejo na mestu, zlasti podatki o proizvajalcu ali uvozniku, oznaka CE, opozorila in varnostna navodila.
4. Prodajalec ne vzpostavlja stika s strankami Agencije zaradi neposredne prodaje, razen če Agencija s tem soglaša ali se stranka Agencije na Prodajalca obrne sama, neodvisno od zadevnega naročila.
5. Prodajalec podatke strank Agencije, posredovane za dostavo (ime ali naziv podjetja, naslov, telefon), obdeluje v imenu Agencije, izključno za namen dostave, obračuna in obravnave reklamacij. Ta odstavek predstavlja pogodbo o obdelavi osebnih podatkov v smislu člena 28 GDPR. Prodajalec zagotavlja zaupnost in varnost podatkov, podobdelovalce uporablja le v nujnem obsegu (logistični in skladiščni partnerji, prevozniki, ponudniki storitev IT), Agencijo brez nepotrebnega odlašanja obvesti o kršitvi varnosti osebnih podatkov in po izvedbi naročila podatke izbriše, razen podatkov, ki jih mora hraniti na podlagi predpisov.
6. Agencija je odgovorna za vsebine, posredovane za tisk, in za soglasja svoje stranke na enak način kot Kupec po § 8(6) ter Prodajalca v tem pogledu odvezuje odgovornosti za zahtevke tretjih oseb.

§ 16. Veleprodaja in individualne ponudbe

1. Naročila v velikih količinah, za trgovske verige, distributerje in za ponavljajoče se dobave, pa tudi Izdelke, ki so na voljo na povpraševanje, in Personalizirane izdelke Prodajalec izvede na podlagi individualne ponudbe. Povpraševanje je mogoče poslati prek obrazca Povpraševanje po ponudbi (https://displuno.com/sl/povprasevanje) ali na info@displuno.com.
2. Ponudba je zavezujoča v obdobju, navedenem v njej, če obdobje ni navedeno, pa 14 dni, ob upoštevanju razpoložljivosti Izdelkov. Pogodba je sklenjena, ko Prodajalec naročilo potrdi v dokumentirani obliki (npr. po e-pošti).
3. Najmanjšo vrednost ali količino veleprodajnega naročila Prodajalec navede v ponudbi. Stopnjevane cene za Cenovno raven »Veleprodaja« so po prijavi prikazane na strani Izdelka.

4. Prodajalec veleprodajna naročila izvede po predplačilu celotne cene pred odpremo. Pri Personaliziranih izdelkih lahko ponudba predvideva plačilo predujma pred začetkom proizvodnje, preostanek pa je plačljiv pred odpremo. Odloženi plačilni rok je mogoč le v okviru trgovinskega kredita, odobrenega v skladu s § 14(6), ki ga Prodajalec lahko pogojuje z zavarovanjem.
5. Pravilo dobave je določeno v ponudbi (npr. DAP kraj dostave po Incoterms® 2020). Če ga ponudba ne določa, se uporablja § 12(5).
6. Po sklenitvi Pogodbe je za njeno spremembo ali preklic potrebno soglasje Prodajalca. Kupec v tem primeru krije že nastale stroške, največ do vrednosti naročila.
7. Pogoji veleprodajne ponudbe so zaupni (§ 13(6) se uporablja smiselno). Stranki lahko skleneta ločeno okvirno pogodbo, ki ima prednost pred temi Splošnimi pogoji.

§ 17. Izvensodno reševanje sporov

1. Potrošnik lahko uporabi izvensodne postopke obravnave pritožb in uveljavljanja zahtevkov, zlasti pomoč mestnega ali okrajnega varuha pravic potrošnikov, potrošniških organizacij in stalnih potrošniških arbitražnih sodišč pri regionalnih inšpektoratih Trgovinske inšpekcije na Poljskem. Informacije in seznam organov: polubowne.uokik.gov.pl.
2. Potrošnik iz druge države EU lahko za pomoč zaprosi Evropski potrošniški center v svoji državi (na Poljskem: konsument.gov.pl).
3. Uporaba teh postopkov je prostovoljna. Prodajalec se vnaprej ne zavezuje k sodelovanju v postopku izvensodnega reševanja potrošniških sporov. Če reklamacijo Potrošnika zavrne, v odgovoru navede, ali soglaša s sodelovanjem v takem postopku.

§ 18. Osebni podatki

Upravljavec osebnih podatkov Kupcev je Prodajalec. Pravila obdelave podatkov in uporabe piškotkov so opisana v Politiki zasebnosti (https://displuno.com/sl/pravne-informacije/politika-zasebnosti).

§ 19. Dostopnost

Prodajalec skrbi, da je Trgovina pregledna in enostavna za uporabo na računalnikih in telefonih, tudi s tipkovnico in bralniki zaslona. Podrobnosti, znane omejitve in način prijave ovir so opisani v Izjavi o dostopnosti (https://displuno.com/sl/pravne-informacije/dostopnost). Če imate težave pri uporabi Trgovine, pišite na info@displuno.com ali pokličite +48 22 113 14 16 — posredovali vam bomo informacije o Izdelkih in sprejeli vaše naročilo po drugi poti, pod enakimi pogoji.

§ 20. Končne določbe

1. Ti Splošni pogoji so brezplačno na voljo na stalnem naslovu v Trgovini v obliki, ki omogoča njihov prenos, shranjevanje in tiskanje.
2. Za Pogodbe se uporablja poljsko pravo. Ta izbira prava Potrošnika ne prikrajša za varstvo, ki mu ga zagotavljajo kogentne določbe prava države, v kateri ima običajno prebivališče.
3. Za Pogodbe s Poslovnimi kupci se ne uporablja Konvencija Združenih narodov o pogodbah o mednarodni prodaji blaga (CISG). Spore s Poslovnimi kupci rešuje sodišče, pristojno glede na kraj poslovanja Prodajalca.
4. Prodajalec lahko te Splošne pogoje spremeni iz utemeljenih razlogov, zlasti zaradi spremembe predpisov, ponudbe izdelkov ali načinov plačila in dostave. Sprememba se ne uporablja za Pogodbe, sklenjene pred njeno uveljavitvijo. Kupce z Uporabniškim računom Prodajalec o spremembi obvesti po e-pošti najmanj 14 dni pred njeno uveljavitvijo. Kupec, ki spremembe ne sprejme, lahko pogodbo o Uporabniškem računu odpove.
5. Ti Splošni pogoji in drugi dokumenti so na voljo v poljščini, angleščini, nemščini, francoščini, španščini, italijanščini, nizozemščini, češčini, slovaščini, švedščini, danščini, portugalščini, romunščini, madžarščini, ukrajinščini, bolgarščini, grščini, estonščini, finščini, irščini, hrvaščini, litovščini, latvijščini, malteščini, norveščini, slovenščini in turščini. Pogodba se sklene v jeziku različice Trgovine, v kateri Kupec odda naročilo. Druge jezikovne različice so prevodi poljske različice. V primeru razhajanj ima v razmerju do Poslovnih kupcev prednost poljska različica, v razmerju do Potrošnikov pa se vsaka nejasnost razlaga v njihovo korist.
6. Sestavni del teh Splošnih pogojev so: »Dostava in plačilo«, »Vračila in odstop od pogodbe« (z vzorčnim obrazcem za odstop), »Reklamacije« in »Podatki o prodajalcu«. Pravila varstva podatkov so opisana v »Politiki zasebnosti«.